УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии

по противодействию коррупции

ОАО «Молоко» г.Витебск

от 27.01.2021 №1

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в открытом акционерном обществе «Молоко» г. Витебск на 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный за исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | При аттестации работников Общества, занимающих должности государственного должностного лица или лица, приравненного к государственному должностному лицу, проверять знания основных положений Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».  | 2021 | Члены аттестационной комиссии |
| 2 | При приеме гражданина на должность государственного должностного лица или лица, приравненного к государственному должностному лицу, учитывать основания увольнения с предыдущего места работы. При наличии у такого гражданина записи в трудовой книжке об увольнении по статье, указывающей на совершение им коррупционных правонарушений, незамедлительно информировать Комиссию по противодействию коррупции ОАО «Молоко» г.Витебск. | 2021 | Начальник отдела кадров |
| 3 | Истребовать у лиц, претендующих на занятие должности государственного должностного лица или лица приравненного к государственному должностному лицу, письменные обязательства по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией».Лицам, не подписавшим обязательство, отказать в назначении на вышеуказанную должность. | 2021 | Начальник управления по организационно-правовой и кадровой работеНачальник отдела кадров |
| 4 |  Организовывать постоянное повышение квалификации специалистов Общества, в области специальных познаний соответствующих занимаемой ими должности. | 2021 | Начальник управления по организационно-правовой и кадровой работеНачальник отдела кадровРуководители структурных подразделений |
| 5 | Практиковать проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушения дисциплины. | 2021 | Начальник управления по организационно-правовой и кадровой работеНачальник отдела кадровРуководители структурных подразделений |
| 6 |  Обеспечивать разъяснительную и воспитательную работу в трудовом коллективе Общества для повышения уровня правовых знаний в сфере борьбы с коррупцией и создания атмосферы неприятия коррупции, а также оказывать работникам консультативную помощь по вопросам применения антикоррупционного законодательства, норм трудовой этики, стандартов антикоррупционного поведения. | 2021 | Начальник управления по организационно-правовой и кадровой работе |
| 7 |  В строгом соответствии с законодательством осуществлять финансово-хозяйственную деятельность, а также контроль за сохранностью и использованием денежных средств и материальных ценностей. Проводить анализ причин и условий возникновения бесхозяйственности, недостачи, хищения и других потерь товарно-материальных ценностей и денежных средств.  | 2021 | Заместитель генерального директора по финансовым вопросамГлавный бухгалтерНачальник планово-экономического отдела |
| 8 | Обеспечить соблюдение сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции в этих сферах деятельности, в том числе своевременность подтверждения НДС. | 2021 | Заместитель генерального директора по коммерческим вопросам и материально-техническому снабжению Начальник управления по маркетингу и сбыту  |
| 9 | Факты возникновения просроченной дебиторской задолженности рассматривать на заседания постоянно действующей комиссии по дебиторской задолженности Общества, проводить проверки для установления причин возникновения задолженности и несвоевременного погашения, а также виновных в этом лиц. | 2021 | Первый заместитель генерального директораЗаместитель генерального директора по финансовым вопросам |
| 10 | Обеспечить систематический контроль, в том числе путем проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности, за сохранностью и эффективным использованием денежных средств.  | 2021 | Первый заместитель генерального директораЗаместитель генерального директора по финансовым вопросам |
| 11 |  Обеспечить соблюдение установленного порядка предоставления, получения и использования безвозмездной (спонсорской) помощи.  Предоставлять безвозмездную (спонсорскую) помощь после согласования с ГО «Витебский концерн «Мясомолочные продукты», в соответствии требованиями законодательных актов.  | 2021 | Первый заместитель генерального директораНачальник управления по организационно-правовой и кадровой работе |
| 12 | Обеспечить неукоснительное соблюдение законодательства Республики Беларусь и локальных актов Общества в области осуществления, закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств Общества.  | 2021 | Комиссия, созданная для осуществления закупок товаров (работ, услуг). |
| 13 | Обеспечить надлежащее исследование конъюнктуры рынка, а так же проверку правоспособности и экономической надежности потенциальных контрагентов. | 2021 | Заместитель генерального директора по коммерческим вопросам и материально-техническому снабжениюНачальник отдела сбыта Начальник отдела ВЭДНачальник отдела материально-технического снабжения  |
| 14 | Осуществлять постоянное повышение квалификации специалистов задействованных в договорной работе и закупочной деятельности  | 2021 |  Руководители структурных подразделений |
| 15 | В целях исключения коррупционных рисков обеспечить максимальную публичность принимаемых решений в сфере:аренды имущества;предоставления жилых помещений коммерческого использования. | 2021 | Главный инженерЗаместитель начальника управления – начальник отдела по организационно-правовым вопросам |
| 16 | Обеспечить неукоснительное соблюдение законодательства и локальных актов Общества при продаже и предоставлении жилых помещений.  | 2021 | Заместитель начальника управления – начальник отдела по организационно-правовым вопросам |
| 17 | По каждому выявленному нарушению законодательства о борьбе с коррупцией рассматривать вопрос об ответственности лиц, нарушивших законодательство, выносить на обсуждение комиссии с последующим ознакомлением заинтересованных работников Общества. | 2021 | Комиссия по противодействию коррупции |
| 18 | Обеспечивать координацию и взаимодействие Общества с государственными контролирующими (надзорными) органами и органами местного управления и самоуправления в качестве мер противодействующих коррупции. | 2021 | Первый заместитель генерального директораНачальник управления по организационно-правовой и кадровой работе |